


 복지경북의 미래를 창조하는
경상북도사회복지협의회
 Gyeongsangbuk-Do Council on Social Welfare
부설 사회복지정보센터

수신자 경북도내 관리센터
(경유)

제 목 2023년 제2차 신규인증관리요원 양성교육 신청안내

1. 평소 본 협의회 발전에 협조해주신데 대하여 깊이 감사드립니다.
2. **사회복지봉사활동 인증관리사업(VMS)이란** 보건복지부에서 주최하고 시도사회복지협의회가 주관하는 사업으로, 전국 자원봉사자의 실적을 체계적으로 관리하는 제도입니다.
3. 이에 관리센터 담당자의 퇴사 및 담당업무 변경 등으로 인증관리요원 양성교육을 희망하는 기관은 교육을 신청해 주시기 바랍니다.

가. 교 육 명 : 2023년 2차 신규인증관리요원 양성교육

나. 교육대상 : 자원봉사 담당자(교육 수료 후, **개인공인인증서**로 시스템 로그인 가능한 분)

다. 교육내용 : 인증관리사업 규정 설명 / 인증관리 DB시스템 활용교육

라. **교육신청일: 3. 14(화) 14:00 (선착순접수)**

마. 교육일시 및 장소

구분	일시	장소	인원
2차(안동)	3. 30(목) 13:00~17:00(4H)	경상북도청 흥익관 3층 정보화교육장 제2강의실	70명

바. 교육비 안내 및 결제방법

회원 및 개인신고시설	비회원	결제방법
10,000원	20,000원	방법1) 온라인 교육신청 후 ▶ LG U+ 전자결제 서비스에서 계좌이체
* 결제 후, 영수증은 경북협의회 홈페이지 로그인 후 출력 가능합니다.		방법2) 방법1을 우선하되, 결제에 어려움을 겪을 경우 ▶ 농협 761-01-130207(예금주: 경북사회복지) ▶ 입금 시: 성함+교육일 (예: 홍길동0330)

* **교육비 입금 및 서류제출 기한 : 3월 17일(금) 18:00 까지 (기한엄수)**
(교육취소 및 교육비 환불은 교육일 기준 3일 전까지만 가능합니다.)

사. 교육신청 시 필요서류

구분	내용	제출방법
교육신청(필수)	경상북도사회복지협의회 홈페이지에서 신청(선착순 진행)	온라인 신청
재직증명서 1부(필수)	기관 양식에 따라 재직증명서 작성	팩스 송부
4대 사회보험 가입자 가입내역 확인서 1부(필수)	4대 사회보험정보연계센터 사이트 접속(www.4insure.or.kr) 개인비회원로그인 → (화면하단) 주민번호입력 후 공인인증서 인증 → 증명서신청/발급 →(전화번호, 근무중인사업장 명칭 선택 후) → 신청 → 증명서 출력	팩스 송부
<p>○ 재직증명서 및 4대 사회보험 확인서는 교육신청 후 팩스(054-853-8577)송부 부탁드립니다.</p> <p>○ 기존 인증센터 : 재직증명서 + 4대 사회보험 확인서</p> <p>○ 신규 인증센터 : 재직증명서 + 4대 사회보험 확인서 + 인증센터 지정 신청서 + 사업자등록증 또는 고유번호증 사본(여백에 원본대조필과 직인) + 자원봉사자 명부 (★신규 인증센터는 별도 안내 필요!! 협의회 담당자와 연락 후 신청바랍니다.)</p>		

아. 참고사항: 교재는 교육당일 제공

붙임은 우리협의회 홈페이지(www.gbcsw.or.kr) '공지사항' 참조

붙임 2023년 제2차 사회복지봉사활동 신규인증관리요원 양성교육 계획(안) 1부. 끝.

경상북도사회복지협의회장



전결
23.02.27.

담당 김도현

과장 김원구

부장 신규원

사무처장 김영철

협조자

시행 경북협의회 정보-2023-11(2023-02-27) 접수

우 36664 경상북도 안동시 광명로 166 한양빌딩 7층

/ www.gbcsw.or.kr

전화번호 (054)843-8550 팩스번호 (054)853-8577 / gbcswssn@daum.net

/ 공개