

1 교육 프로그램(초보자를 위한 회계교육)

- 교육일자 : 22. 8. 25.(목) 10:00 ~ 17:00(6h)
- 장 소 : 안동 그랜드호텔 1층 세미나실
- 강 사 : 김기연(예천사랑마을 원장)

교육시간	세부 내용
10:00 ~ 12:00 (2H)	<ul style="list-style-type: none">○ 재무회계 이해하기○ 예산<ol style="list-style-type: none">1) 예산 개요2) 예산의 편성3) 예산의 전용
12:00 ~ 13:00 (1H)	<ul style="list-style-type: none">○ 점심식사
13:00 ~ 15:00 (2H)	<ul style="list-style-type: none">○ 결산<ol style="list-style-type: none">1) 결산절차2) 결산보고시 유의사항○ 회계<ol style="list-style-type: none">1) 회계총칙2) 수입과 지출3) 계약
15:00 ~ 17:00 (2H)	<ul style="list-style-type: none">○ 물품의 관리○ 후원금의 관리<ol style="list-style-type: none">1) 후원금의 접수2) 비지정후원금의 사용기준○ 감사의 실시 및 지도점검 사례○ 질의응답 및 설문지 작성

※ 교육 세부내용은 변경될 수 있습니다

2 교육 프로그램(인사노무 교육)

- 교육일자: 22. 8. 26.(금) 10:00 ~ 17:00(6h)
- 장 소: 안동 그랜드호텔 1층 세미나실
- 강 사 : 성정훈(이률노동법률센터 대표노무사)

교육시간	세부 내용
10:00 ~ 12:00 (2H)	<ul style="list-style-type: none">○ 최근 변경된 노동법 이해하기○ 노동법 기초<ol style="list-style-type: none">1) 근로계약서 및 취업규칙2) 수습근로자 관리3) 전환배치4) 비정규직 관리
12:00 ~ 13:00 (1H)	<ul style="list-style-type: none">○ 점심식사
13:00 ~ 15:00 (2H)	<ul style="list-style-type: none">○ 복무관리<ol style="list-style-type: none">1) 기본내용2) 지각, 조퇴, 결근관리3) 관공서 공휴일 적용에 따른 노무관리 방법 : 휴일대체4) 연차유급휴가 관리5) 주52시간 전면 적용에 따른 노무관리 방법 : 유연근무제도
15:00 ~ 17:00 (2H)	<ul style="list-style-type: none">○ 보상관리 - 평균임금 및 통상임금○ 징계 실무○ 직장 내 괴롭힘 이해 및 실무 대응 방안○ 질의응답 및 설문지 작성

※ 교육 세부내용은 변경될 수 있습니다